

# ALLROUND MEDIAMAKEN

2024  
-  
2025

STUDIEGIDS

 **GRAFISCH  
LYCEUM  
UTRECHT**

# INHOUDSOPGAVE

DE OPLEIDING	3
ONDERWIJS	4
UITLIJNING	5
BINDEND STUDIEADVIES (BSA)	6
DIPLOMABESLUIT	6
NEDERLANDS	7
ENGELS	7
REKENEN	8

LOOPBAAN	8
BURGERSCHAP	8
BEROEPSPRAKTIJKVORMING	9
KEUZEDELEN	9
VAKKENNIS EN VAARDIGHEDEN	10
PRAKTIJKEXAMEN	11
ADMINISTRATIEVE KENMERKEN	12

## Opleidingsgegevens

**Startjaar van de opleiding:**

2024-2025

**Nominale studieduur:**

twee studie jaren

**Thuisbasis opleiding:**

Vondellaan 178, Utrecht

**Cohort van inschrijving:**

2024-2025

**Gepland diplomajaar:**

2025-2026

**Crebonummer  
van de opleiding:**

25592

**Mbo-niveau:**

niveau 3

**Soort opleiding:**

basisberoepsopleiding

**Leerweg:**

beroepsopleidende leerweg

**Publicatiedatum examenplan:**

01-08-2024

## DE OPLEIDING

Deze studiegids is de beschrijving van de opleiding en het examen.

De afspraken en regels over examens vind je terug in het examenreglement.

De rechten en plichten vind je terug in het studentenstatuut.

Kun jij eindeloos door magazines bladeren? Of maak jij graag mooie dingen? Dan is de opleiding Mediamaken echt iets voor jou. Jij maakt van een mooi ontwerp een technisch correct bestand wat klaar is voor productie. Uiteindelijk lever je een goed digitaal of geprint eindproduct op. Samen met een grafisch vormgever maak je een ontwerp op tot een (fysiek) eindproduct. Beeldbewerken, vormgeven, opmaken van digitale bestanden en werken met ontwerptools als Photoshop, Illustrator en InDesign zijn activiteiten die je als Allround Mediamaker doet.

### Leerjaar 1

Als Mediamaker moet je goed kunnen werken met de programma's InDesign, Photoshop, Illustrator, Wordpress, Adobe XD en After Effects. Dat leren we je in het eerste jaar.

Elke 5 weken is er een ontwikkelweek waarin je werkt aan een grotere opdracht en inzoomt op je eigen ontwikkeling als professional. Ook ga je aan de slag in onze werkplaats, Mediamakers zijn specialist in het verwerken van digitale bestanden naar tastbare producten. Om je kennis te verbreden heb je ook een vak waarvoor je zelf kiest: Fotografie of Signmaken. Het eerste jaar zitten de studenten Mediamaken en Allround Mediamaken bij elkaar in de klas.

### Leerjaar 2

Het tweede jaar zit je in een van de uitstroomrichtingen: Mediamaken of Allround Mediamaken. Je hebt zelf een stem gehad in welke. De Mediamakers leren naast de software nog meer over het maken van producten in de werkplaats. En de Allround Mediamakers oriënteren zich verder op conceptontwikkeling en volgen een GLU breed keuzevak. Je zit in het tweede leerjaar een half jaar op school en je loopt een half jaar stage. Aan het eind van het tweede schooljaar doe je je praktijkexamen.

# ONDERWIJS

Een standaard opleidingsjaar begint administratief op 1 augustus en eindigt op 31 juli van het daaropvolgend jaar en omvat 40 lesweken van telkens 40 klokuren per week (= 1.600 klokuren per opleidingsjaar). Afhankelijk van de landelijke vakantiespreiding kan een opleidingsjaar meer of minder lesweken hebben.

Voor elk opleidingsjaar wordt vastgelegd hoeveel begeleide onderwijsuren worden geprogrammeerd voor de lessen, hoeveel voor de beroepspraktijkvorming en hoeveel voor andere onderwijszaken voor dat opleidingsjaar. Er moeten ongeveer 1000 uren begeleide onderwijstijd (BOT) per leerjaar zijn.

	begeleide onderwijstijd (bot)	beroepspraktijkvorming (bpv)	bot + bpv
Opleidingsjaar 1	900	–	900
Opleidingsjaar 2	525	576	1.101
<i>Totaal</i>	<i>1425</i>	<i>576</i>	<i>2.001</i>

In hele klokuren.

# UITLIJNING

Het curriculum wordt opgesteld voor de duur van de gehele opleiding. Om de inhoud actueel te houden, kan het curriculum gedurende de opleiding worden aangepast.

De Onderwijs en Examenregeling Cohort 2024-2025 (OER) is te vinden op de internetsite van het Grafisch Lyceum Utrecht.

Toelichting op de keuzedelen is te vinden op de internetsite van het Grafisch Lyceum Utrecht. Een schooljaar is verdeeld in 4 periodes van 9 of 10 onderwijsweken.

## Legenda

- Nederlands, Rekenen en Engels
- LB (Loopbaan en Burgerschap)
- Beroeps specifieke vakken
- Overig (Proeve van bekwaamheid / Introductie / Excursies e.d.)
- Keuzedeel keuze uit meerdere keuzedelen
- Keuzedeel voor alle studenten van de opleiding of, indien 'Corridor' vermeld, keuze uit een breed palet keuzedelen
- BPV (beroepspraktijkvorming = stage)

(xx) Het getal tussen haakjes achter een vak geeft een indicatie van de omvang van het vak in halve uren in de betreffende periode. Voorbeeld: (16) betekent 8 klokuren les. Het werkelijk aantal klokuren zal altijd lager zijn door incidentele lesuitval door feestdagen en studiedagen

**Let op:** de BPV kan, afhankelijk van het aantal klassen Allround Mediamaken ook in de eerste helft, dus periode 1 en 2, van het tweede leerjaar zijn.

	Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
<b>Jaar 1</b>	Nederlands (32)	Nederlands (32)	Nederlands (32)	Nederlands (32)
	Rekenen (32)	Rekenen (32)	Rekenen (32)	Rekenen (32)
	Engels (24)	Engels (24)	Engels (24)	Engels (24)
	Loopbaan (24)	Loopbaan (24)	Loopbaan (24)	Loopbaan (24)
	Burgerschap (24)	Burgerschap (24)	Burgerschap (24)	Burgerschap (24)
	Maken (32)	Maken (32)	Maken (32)	Maken (32)
	Print (72)	Print (72)	Print (72)	Print (72)
	Portfolio (16)	Portfolio (16)	Portfolio (16)	Portfolio (16)
	Werkplaats (32)	Werkplaats (32)	Werkplaats (32)	Werkplaats (32)
	Screen (24)	Screen (24)	Screen (24)	Screen (24)
	Keuzedeel (4)	Keuzedeel (4)	Keuzedeel (4)	Keuzedeel (4)
	Keuzedeel (4) / Keuzedeel (4)	Keuzedeel (4) / Keuzedeel (4)	Keuzedeel (4) / Keuzedeel (4)	Keuzedeel (4) / Keuzedeel (4)
	Introductie (30)	Ontwikkelw (50)	Ontwikkelw (50)	Ontwikkelw (50)
	Ontwikkelw (32)	Ontwikkelw (50)	Ontwikkelw (50)	Ontwikkelw (50)
Ontwikkelw (50)				
<b>Jaar 2</b>	Nederlands (16)	Nederlands (18)	BPV (1040)	
	Rekenen (16)	Rekenen (18)	Nederlands (10)	Rekenen (14)
	Engels (16)	Engels (18)	Rekenen (20)	Engels (14)
	Loopbaan (16)	Loopbaan (18)	Engels (20)	Nederlands (7)
	Print (64)	Print (72)	Stageverslag (90)	Stageverslag (63)
	Screen (24)	Screen (27)		Prex (80)
	Opmaak & V (4)	Opmaak & V (4)		
	Mediavormg (4)	Mediavormg (4)		
	Keuzedeel	Keuzedeel		
	Introductie (30)	Ontwikkelw (50)		
Challenge (56)				

# BINDEND STUDIEADVIES (BSA)

Het bindend studieadvies is niet vrijblijvend.

Het kan positief of negatief zijn.

Voor een positief bindend studieadvies moet ten minste 75% van het beroepsgerichte onderwijsprogramma van de opleiding voldoende zijn.

Alle studieresultaten van het beroepsgerichte onderwijsprogramma van het eerste opleidingsjaar P1 t/m P3 tellen mee voor het bindend studieadvies.

# DIPLOMABESLUIT

Diploma onderdelen	Diploma voorwaarden
Nederlands vereist niveau: 3F	Nederlands én rekenen ten minste de eindcijfers: 5 – 6 in willekeurige volgorde
Rekenen vereist niveau: mbo-rekenniveau 2	
Loopbaan	Is voldaan
Burgerschap	Is voldaan
Beroepspraktijkvorming	Is ten minste voldoende
Keuzedelen	Compensatieregeling: het gemiddelde is ten minste het cijfer 6 en er is geen cijfer lager dan 4
Praktijkexamen	Elke kerntaak is ten minste het cijfer 6

Het diploma voor de opleiding Allround Mediamaken wordt uitgereikt:

- ▶ Zodra alle behaalde examenresultaten voor taal en rekenen voldoen aan de slaag-/zakbeslissingen;
- ▶ én voldaan is aan de kwalificatie-eisen voor loopbaan;
- ▶ én voldaan is aan de kwalificatie-eisen voor burgerschap;
- ▶ én voldaan is aan de diploma-eisen voor de beroepspraktijkvorming;
- ▶ én voldaan is aan de keuzedeelverplichting van de opleiding;
- ▶ én alle behaalde examenresultaten keuzedelen voldoen aan de compensatieregeling keuzedelen;
- ▶ én alle kerntaken van het kwalificatiedossier voldoen aan de slaag-/zakbeslissingen.

# NEDERLANDS

Centraal examen	Examenduur	Ruimte	Examenperiode
Nederlands <b>lezen en luisteren</b> 2F	120 minuten	Examenlokaal	<i>Nader te bepalen in het tweede jaar</i>

Schoolexamen	Examenduur	Ruimte	Examenperiode
Nederlands <b>schrijven en taalverzorging</b> 2F	60 minuten	Examenlokaal	<i>Nader te bepalen in het tweede jaar</i>
Nederlands <b>spreken</b> 2F	15 minuten	Online of op school	<i>Nader te bepalen in het tweede jaar</i>
Nederlands <b>gesprekken voeren</b> 2F	15 minuten	Online of op school	<i>Nader te bepalen in het tweede jaar</i>

**Uitslagregels:** Deelcijfer worden in de cijferreeks van 1-10 weergegeven.

# ENGELS

Centraal examen	Examenduur	Ruimte	Examenperiode
Engels <b>lezen en luisteren</b> B1	90 minuten	Examenlokaal	<i>Nader te bepalen in het tweede jaar</i>

Schoolexamen	Examenduur	Ruimte	Examenperiode
Engels <b>schrijven</b> A2	60 minuten	Examenlokaal	<i>Nader te bepalen in het tweede jaar</i>
Engels <b>spreken</b> A2	15 minuten	Online of op school	<i>Nader te bepalen in het tweede jaar</i>
Engels <b>gesprekken voeren</b> A2	15 minuten	Online of op school	<i>Nader te bepalen in het tweede jaar</i>

**Uitslagregels:** Deelcijfer worden in de cijferreeks van 1-10 weergegeven.  
Engels telt voor Allround Mediamaken niet mee in de zak-/slaagbeslissing.

Bij het afronden van de toetsen op voldoende niveau, tenminste 6,0 of hoger voor de onderdelen, kun je in aanmerking komen om het extra keuzedeel Engels K0802 A2/B1 toe te voegen aan je diploma.

# REKENEN

Schoolexamen	Examenduur	Ruimte	Examenperiode
Rekenen	150 minuten	Examenlokaal	<i>Nader te bepalen in het tweede jaar</i>
<b>Mbo-rekenniveau 3:</b> Grootheden en eenheden			
<b>Mbo-rekenniveau 3:</b> Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld			
<b>Mbo-rekenniveau 3:</b> Verhoudingen herkennen en gebruiken			
<b>Mbo-rekenniveau 3:</b> Procenten gebruiken			
<b>Mbo-rekenniveau 3:</b> Omgaan met kwantitatieve informatie			

**Uitslagregels:** Deelcijfer worden in de cijferreeks van 1-10 weergegeven.

# LOOPBAAN

Opdrachten loopbaan	Examenportfolio loopbaan*	Eindwaardering
L1 – Capaciteitenreflectie	“Wie ben ik en wat kan ik?”	<b>voldaan / niet voldaan</b> <i>weging: 1x</i>
L2 – Motievenreflectie	“Wat wil ik met en binnen mijn studie?”	<b>voldaan / niet voldaan</b> <i>weging: 1x</i>
L3 – Werkexploratie	“Welk beroep wil ik in de toekomst?”	<b>voldaan / niet voldaan</b> <i>weging: 1x</i>
L4 – Loopbaansturing	“Hoe bereik ik wat ik wil?”	<b>voldaan / niet voldaan</b> <i>weging: 1x</i>
L5 – Netwerken	“Wie heb ik nodig om te bereiken wat ik wil?”	<b>voldaan / niet voldaan</b> <i>weging: 1x</i>

\* Inleveren in de ‘examenkluis’ van de school.

# BURGERSCHAP

Burgerschap	Examenportfolio burgerschap*	Eindwaardering
Sociaal-maatschappelijk	“Het interview”	<b>voldaan / niet voldaan</b> <i>weging: 1x</i>
Vitaliteit	“Vitaliteit”	<b>voldaan / niet voldaan</b> <i>weging: 1x</i>
Politiek-juridisch	“Verkiezingen”	<b>voldaan / niet voldaan</b> <i>weging: 1x</i>
Economisch	“Mondiaal probleem”	<b>voldaan / niet voldaan</b> <i>weging: 1x</i>

\* Inleveren in de ‘examenkluis’ van de school.



## BEROEPSPRAKTIJKVORMING

Periode	Omvang	Uitslagregels
Leerjaar 2: <b>periode 7 en 8 of periode 5 en 6</b> 4 dagen per week	65 dagen 520 klokuren	<b>onvoldoende / voldoende / goed</b> <i>weging: 1x</i>
	<i>1x BPV-dag telt voor 8 klokuren</i>	

## KEUZEDELEN

Keuzedeel	Examenperiode	Examenduur en afname	Uitslagregels
	<b>na einde lessen</b>		<b>keuzedelen</b>
<b>1</b>	Leerjaar 1	Eind periode 4 eerste leerjaar	<b>deelcijfer uit de reeks 1-10</b> <i>weging: 1x</i>
<b>2</b>	Leerjaar 1	Eind periode 4 eerste leerjaar	<b>deelcijfer uit de reeks 1-10</b> <i>weging: 1x</i>
<b>3</b>	Leerjaar 2	Eind periode 2 <b>of</b> eind periode 4 tweede leerjaar	<b>deelcijfer uit de reeks 1-10</b> <i>weging: 1x</i>

Compensatieregeling: het gemiddelde van de keuzedelen is tenminste het cijfer 6 en er is geen cijfer lager dan 4.

# VAKKENNIS EN VAARDIGHEDEN

- ▶ Heeft kennis van alle gangbare functionaliteiten van opmaak-software.
- ▶ Heeft kennis van technische tekst- en beeldvereisten in combinatie met system (on)mogelijkheden en eisen.
- ▶ Heeft kennis van bestandsformaten.
- ▶ Heeft kennis van opmaakmogelijkheden in relatie tot doel en doelgroep.
- ▶ Heeft kennis van crossmediale toepassingsmogelijkheden.
- ▶ Heeft kennis van bedrijfstoepassingsmogelijkheden op sociale media
- ▶ Heeft basiskennis van relevante mogelijkheden en beperkingen van hard- en software, platforms en systemen.
- ▶ Heeft basiskennis van colormanagement.

- ▶ Heeft basiskennis van typografie en fonts.
- ▶ Heeft basiskennis van eigendoms- en auteursrecht en de wet op de privacy.
- ▶ Heeft kennis van opslag- en backupmogelijkheden.
- ▶ Heeft basiskennis van actuele ontwikkelingen in zijn vakgebied.
- ▶ Kan alle gangbare functionaliteiten van opmaak-software toepassen.
- ▶ Kan colormanagement toepassen.
- ▶ Kan zo platform en format onafhankelijk mogelijk werken.
- ▶ Kan beelden verwerken (o.a. highres en lowres, maskers en lagen).
- ▶ Kan werken met alle gangbare bestandsformaten.
- ▶ Kan typografie en fonts toepassen.

- ▶ Kan de gangbare specificaties toepassen voor de afwerking voor druk/print (b.v. inslag, freeswit, afloop, snijtekens)
- ▶ Kan de gangbare specificaties toepassen voor digitale (online/offline) plaatsing.
- ▶ Kan met relevante IT-software werken.
- ▶ Kan opslag- en backuptechnieken toepassen.
- ▶ Kan communiceren in beroepsjargon.
- ▶ Kan gangbare Engelstalige beroepsinformatie lezen en toepassen.

## Voor Allround Mediamaker geld aanvullend:

- ▶ heeft kennis van relevante mogelijkheden en beperkingen van hard- en software, platforms en systemen
- ▶ heft kennis van colormanagement
- ▶ heeft kennis van typografie en fonts
- ▶ heeft kennis van eigendoms- en auteursrecht en de wet op de privacy
- ▶ heeft kennis van actuele ontwikkelingen in zijn vakgebied

# PRAKTIJKEXAMEN

Examenperiode: leerjaar 2

Exameninhoud  
Praktijkopdrachten

Examenperiode: leerjaar 2	Exameninhoud Praktijkopdrachten
Basisdeel <b>kerntaak 1</b>	
<b>B1-K1</b> Verricht voorbereidende werkzaamheden voor de media-uiting	
<b>B1-K1-W1</b> Bespreekt de opdracht voor de media-uiting	
<b>B1-K1-W2</b> Organiseert de werkzaamheden voor de media-uiting	
<b>B1-K1-W3</b> Maakt een voorstel voor de realisatie van de media-uiting	

**Uitslagregels:** Deelcijfer worden in de cijferreeks van 1-10 weergegeven.

Examenperiode: leerjaar 2

Exameninhoud  
Praktijkopdrachten

Examenperiode: leerjaar 2	Exameninhoud Praktijkopdrachten
Basisdeel <b>kerntaak 2</b>	
<b>B1-K2</b> Realiseert de media-uiting	
<b>B1-K2-W1</b> Verzamelt en bewerkt content voor de media-uiting	
<b>B1-K2-W2</b> Maakt de media-uiting op, inclusief technische specificaties	
<b>B1-K2-W3</b> Rondt de opdracht voor de media-uiting af	

# ADMINISTRATIEVE KENMERKEN

Startjaar 2024-2025	
<b>Crebonummer:</b> 25592	<b>Mbo-niveau:</b> Niveau 3
<b>Naam van de kwalificatie (diplomanaam):</b> Allround Mediamaken	<b>Soort opleiding:</b> Basisberoepsopleiding
<b>Ingangsdatum inschrijving:</b> 01-08-2024	<b>Leerweg:</b> Beroepsopleidende leerweg (BOL)
<b>Cohort:</b> 2024-2025	<b>Beroepsvereisten:</b> Nee
<b>Nominale studieduur:</b> Twee opleidingsjaren	<b>Profiel van kwalificatiedossier:</b> 23237 Mediamaken
<b>Startdatum examenplan:</b> 01-08-2024	<b>Opleidingsdomein:</b> 79040 Media en vormgeving
<b>Gepland einddatum examenplan:</b> 31-07-2026	<b>Sector:</b> ICT en Creatieve Industrie (ICT en CI)
<b>Keuzedeelverplichting:</b> 480 Sbu	
<b>Generieke onderdelen:</b> 3F Nederlands, Mbo-rekenniveau 3, Loopbaan, Burgerschap, Beroepspraktijkvorming, Keuzedelen, Praktijkexamen	

Allround Mediamaken

